

TERMINALE STMG  
ENSEIGNEMENT SPÉCIFIQUE

*GESTION ET FINANCE*

Mme Lebatard - professeur  
d'économie et gestion finance

# CORRESPONDANCE PROGRAMME DE PREMIÈRE / GF

- Thème 1 - De l'individu à l'acteur :  
*L'entreprise / les indicateurs de l'activité commerciale*
- Thème 2 - Numérique et intelligence collective :  
*Le système d'information / les technologies et les outils numériques / les processus de gestion / le PGI*

# CORRESPONDANCE PROGRAMME DE PREMIÈRE / GF

- Thème 3 - Création de valeur et performance :

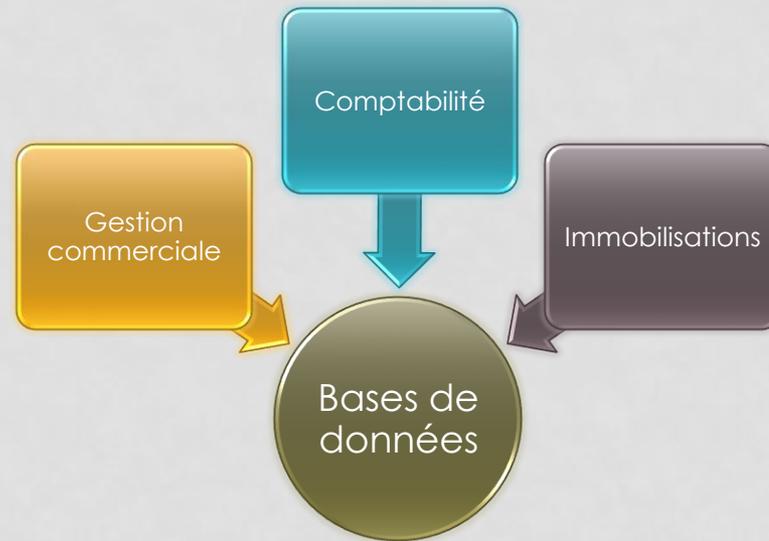
*La valeur financière (compte de résultat et bilan) et la valeur boursière / la valeur ajoutée / les prix, les coûts, les marges / la performance financière*

- Thème 4 – Temps et risque :

*Décisions de gestion, tactique et stratégique / Rentabilité / compte de résultat différentiel (charges variables et fixes) / trésorerie (budgets)...*

# PROGRAMME DE TERMINALE

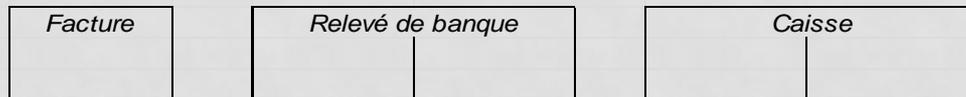
- Thème 1 - Appliquer les règles comptables :  
*Le Système d'information comptable (SIC)*
  - *Le PGI (progiciel de gestion intégré)*



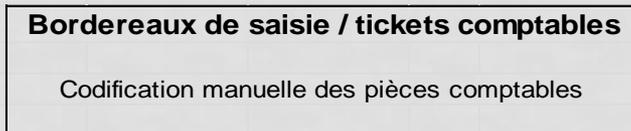
# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 1 - Appliquer les règles comptables :  
*les mécanismes comptables*
  - *L'organisation comptable, le PCG*

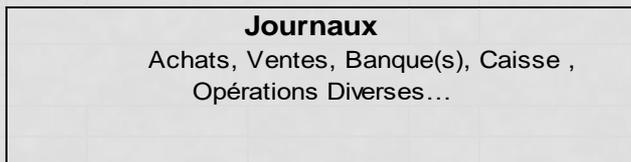
## Pièces comptables



## Précomptabilisation



## Comptabilisation (saisie)



T  
R  
A  
V  
A  
I  
L  
  
Q  
U  
O  
T  
I  
D  
I  
E  
N



# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 1 - Appliquer les règles comptables :

## *Le processus achats - ventes*

- *Comptabilisation d'une facture d'achat*

**JARDILAND SA**  
 Au capital de 250 000 €  
 128 rue des Alizées  
 97430 LE TAMPON  
 RCS SAINT PIERRE B 538 481 223  
**Tél. : 02.62.25.35.90 Fax : 02.62.25.35.92**

Adresse de livraison  
 HYPERSUN SA  
 215 BD Bank  
 97410 SAINT PIERRE

Adresse de facturation  
 HYPERSUN SA  
 215 bd Bank  
 97410 SAINT PIERRE

Jour	Compte	Intitulé	Débit	Crédit	Libellé
28	607	Achats de marchandises	6 859.00		JARDILAND S.A.
28	6087	Frais accessoires sur achats de marchandises (port)	20.00		JARDILAND S.A.
28	44566	TVA sur autres biens et services	573.05		JARDILAND S.A.
28	765	Escomptes obtenus		137.18	JARDILAND S.A.
28	401JAR	Jardiland		7 314.87	JARDILAND S.A.

**FACTURE :**

N° compte : 258964  
 N° facture : 001396  
 Date facture : 28/08/20X

**CONDITIONS :**

Mode de règlement : Chèque V/commande du : 25/08/20X  
 Date d'échéance : 31/08/20X N/livraison du : 28/08/20X  
 Domiciliation : C.A. SAINT PIERRE

Référence	Désignation	Quantité	P.U.brut	Remise	P.U.net	Montant net HT
5489XX	Parasol pied déporté	5	190.00		190.00	950.00
5687XW	Chapiteau 3 x 6 M	3	240.00		240.00	720.00
6948CZ	Nettoyeur haute pression	6	490.00		490.00	2 940.00
7645XC	Barbecue à gaz	10	290.00	10%	261.00	2 610.00

**Total HT** 7 220.00  
**Remise 5 %** 361.00  
**Net commercial HT** 6 859.00  
**Escompte 2 %** 137.18  
**Port forfaitaire** 20.00  
**Net financier** 6 741.82  
**TVA à 8.5 %** 573.05  
**Total TTC** 7 314.87

Mme Lebatard - professeur  
 d'économie et gestion finance

# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 1 - Appliquer les règles comptables :  
*Les contrôles comptables*
  - *Lettrage d'un compte client*

■ Compte 411HER - Client HERMANN					
Date	Opération	Débit	L	Crédit	Solde
01/01	Solde à nouveau (facture de vente n° 569)	19 500,25	A		19 500,25
02/01	Facture de vente n° 599	11 080,18	A		30 580,43
06/01	Acompte reçu		B	5 000,00	25 580,43
14/01	Avoir sur facture n° 599		A	3 158,10	22 422,33
15/01	Encaissement factures n° 569 à 599		A	27 422,33	- 5 000,00
22/01	Facture de vente n° 638	40 517,96	B		35 517,96
30/01	Encaissement facture n° 638		B	35 517,96	0,00
31/01	Solde à reporter	71 098,39		71 098,39	0,00

Opérations possibles au débit :  
- Factures de doit

Opérations possibles au crédit :  
- Factures d'avoir  
- Règlements  
- Acomptes

# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 1 - Appliquer les règles comptables :  
*le processus investissement*



# PROGRAMME DE TERMINALE

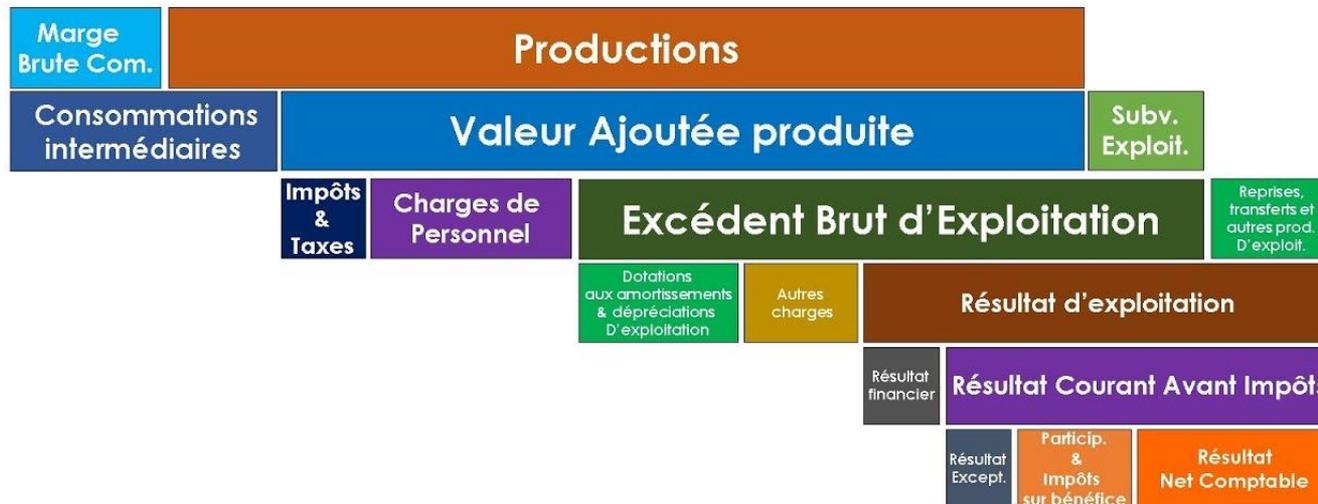
- Thème 1 - Appliquer les règles comptables :  
*Les traitements à la clôture de l'exercice*
  - Le bilan / patrimoine de l'entreprise

Bilan de la société X au 31/12/13					
Actif	Brut	Amortissements et provisions	Net	Passif	
<b>Actif immobilisé</b>				<b>Capitaux propres</b>	
Immobilisations incorporelles	400 000		400 000	Capital	320 000
Immobilisations corporelles	126 000	65 000	61 000	Réserves	48 000
Immobilisations financières	43 000	2 000	41 000	Résultat de l'exercice	88 500
Sous-total	569 000	67 000	502 000	Sous-total	456 500
<b>Actif circulant</b>				provision	0
Stocks et en-cours	123 000	3 000	120 000	Sous-total	0
Créances	108 000	4 700	103 300	<b>Dettes</b>	
Disponibilités	45 800	0	45 800	Dettes financières	165 000
Sous-total	276 800	7 700	269 100	Dettes d'exploitation	86 700
				Autres dettes	62 900
				Sous-total	314 600
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>845 800</b>	<b>74 700</b>	<b>771 100</b>	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>771 100</b>

# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 2 – Analyser la situation de l'entreprise :  
*Mesurer la performance : profitabilité et rentabilité*

## Les Soldes Intermédiaires de Gestion



# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 2 – Analyser la situation de l'entreprise :  
*Analyse de la structure financière*

Bilan fonctionnel			
ACTIF		PASSIF	
<b>Emplois stables</b> correspondent à l'actif immobilisé en valeurs brutes.	<b>I</b>	<b>Ressources stables</b> • capitaux propres • provisions pour risques et charges • les amortissements et dépréciations d'actif • les dettes financières (sauf les concours bancaires et les soldes créditeurs de banque).	<b>F</b>
<b>Emplois cycliques</b> correspondent à l'actif circulant (sauf les disponibilités).	<b>E</b>	<b>Ressources cycliques</b> comprennent les dettes d'exploitation. C'est surtout la rubrique « dettes fournisseurs » qui est concernée.	<b>E</b>
<b>Trésorerie actif</b> comprend les postes Banque, caisses et comptes chèques postaux	<b>E</b>	<b>Trésorerie passif</b> correspond aux découverts bancaires	<b>E</b>

# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 3 – Accompagner la prise de décision :  
*Les modes de financement*



# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 3 – Accompagner la prise de décision :  
*L'optimisation de la trésorerie*

Budget de trésorerie	Janvier	Février	Mars
Encaissements	19.000	10.800	10.800
Décaissements	27.300	9.300	9.300
Solde mensuel	- 8.300	1.500	1.500
Solde début mois	0	- 8.300	- 6.800
Solde fin mois	- 8.300	- 6.800	- 5.300

# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 3 – Accompagner la prise de décision :  
*L'affectation du résultat : Réserves ou dividendes*



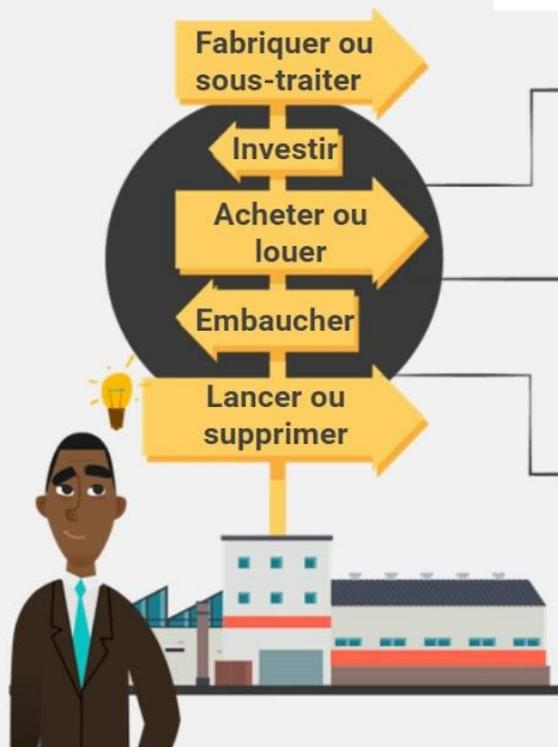
Mme Lebatard - professeur  
d'économie et gestion finance

# PROGRAMME DE TERMINALE

- Thème 3 – Accompagner la prise de décision :  
*L'analyse des coûts*

## La prise de décision

Comment et pourquoi **utiliser l'analyse des coûts** dans le **processus de décision** ?



- La méthode des **coûts variables**



- La méthode des **coûts spécifiques**

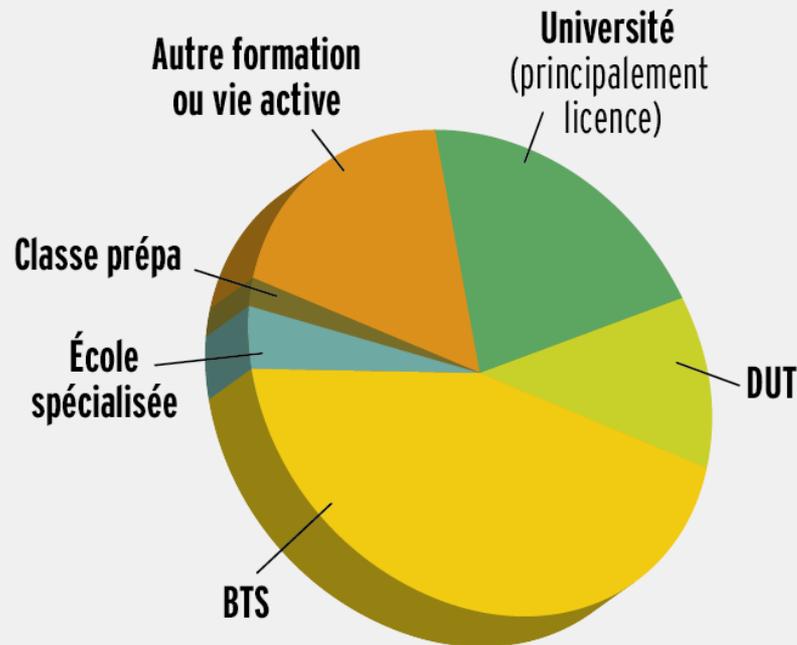


- La méthode des **coûts complets**



# QUE FAIRE APRÈS LE BACCALAURÉAT STMG ?

## OÙ VONT LES BACHELIERS STMG ?



Source : RERS 2018, taux d'inscription dans l'enseignement supérieur en 2017.

Mme Lebatard - professeur  
d'économie et gestion finance

# *L'ORIENTATION EN BTS*

- **Comptabilité et gestion**
- **Banque - conseiller clientèle**
- **Gestion de la PME (GPME)** *(au Lycée Boisjoly Potier)*
- Assurance
- Professions immobilières
- Supports à l'action managériale (SAM) *(au Lycée Boisjoly Potier)*
- Tourisme
- Notariat

# *L'ORIENTATION EN DUT*

- **Gestion des entreprises et des administrations (GEA)**  
options : gestion des ressources humaines ; gestion comptable et financière ; gestion et management des organisations
- **Gestion administrative et commerciale des organisation (GACO)**
- Gestion logistique et transport

# DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Le titulaire du BTS est un **technicien supérieur comptable**. Il peut travailler dans un cabinet comptable, au sein du service comptabilité d'une entreprise, dans une banque, une société d'assurances ou une administration.
- **Avec un BTS ou un DUT**, les bacheliers STMG (spécialité **Comptabilité et finances d'entreprise** en première ligne) peuvent devenir assistants ou techniciens dans les services de gestion, de finance ou de comptabilité.
- **BTS phare** de cette orientation : **Comptabilité et gestion**.
- Afin d'asseoir ses chances de s'insérer rapidement et avec de meilleurs statut et salaire, la voie de la **licence professionnelle** est souvent conseillée.
- **Exemples de métiers :**
  - [administrateur/trice de biens](#)
  - [assistant/e de gestion en PME](#)
  - [comptable](#)
  - Contrôleur de gestion
  - Trésorier
  - Directeur financier
  - Auditeur financier
  - Gestionnaire de patrimoine ou conseiller financier
  - Trader...

# *L'ORIENTATION EN LICENCE*

- Licence de Gestion
- Licence A.E.S. (Administration économique et sociale)
- Licence professionnelle

*Mais aussi*

- Ecoles de commerce...

# *LA FILIÈRE DE L'EXPERTISE COMPTABLE*

Le cursus universitaire qui se fait en trois étapes :

- Le **Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG)** à **Bac+3**
- Le **Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion (DSCG)** à **Bac+5**
- Le **Diplôme d'Expertise Comptable (DEC)** à **Bac+8**  
dont 3 années de stage pratique qui permettent de gagner sa vie tout en acquérant une solide expérience professionnelle.

# LA FILIÈRE DE L'EXPERTISE COMPTABLE

 **DEC** 

PRATIQUE PROFESSIONNELLE - STAGE DE 3 ANS EN CABINET

 **DSCG** (INSCRIPTION POSSIBLE AVEC TOUT DIPLÔME GRADE MASTER \*) 

AUTRES MASTERS

MASTER  
COMPTABILITÉ-CONTRÔLE-  
AUDIT (CCA)

CLASSES PRÉPARATOIRES  
AUX ÉPREUVES DU DSCG

DIPLÔMES GRANDES ÉCOLES,  
ÉCOLES D'INGÉNIEURS, ÉCOLES  
SUPÉRIEURES DE COMMERCE (ESC) ET  
D'INSTITUTS D'ÉTUDES POLITIQUES (IEP)

CLASSES  
PRÉPARATOIRES  
AUX ÉPREUVES  
DU DSCG INTEC

 **DCG** (INSCRIPTION POSSIBLE DÈS LE BAC OU ÉQUIVALENT) \* 

AUTRES LICENCES

LICENCE (L3)  
COMPTABILITÉ, CONTRÔLE,  
AUDIT (CCA)

CLASSES PRÉPARATOIRES  
AUX ÉPREUVES DU DCG

LICENCES PROFESSIONNELLES (L3)  
MANAGEMENT DES ORGANISATIONS,  
SPÉCIALITÉS MÉTIERS DE LA COMPTABILITÉ

CLASSES  
PRÉPARATOIRES  
AUX ÉPREUVES  
DU DCG INTEC

LICENCE 2 « GÉNÉRALISTE » DANS UN DES DOMAINES DE  
FORMATION COMPATIBLE AVEC LES CONDITIONS D'ADMISSION  
EN L3, DÉTERMINÉES PAR CHAQUE UNIVERSITÉ/ÉCOLE/LYCÉE  
(SCIENCES ÉCONOMIQUES/GESTION, SCIENCES SOCIALES,  
MATHÉMATIQUES, DROIT)

BTS (CG)  
COMPTABILITÉ  
GESTION ET BTS  
ASSISTANT DE  
GESTION PME (AG)

DUT GESTION  
DES ENTREPRISES  
ET DES  
ADMINISTRATIONS  
(GEA)

COURSUS UNIVERSITAIRES

CLASSES PRÉPARATOIRES

AUTRES FILIÈRES

 **BACCALAUREAT** 

\* Avec dispense(s) éventuelle(s) d'UE selon diplôme antérieur

Mme Lebatard - professeur  
d'économie et gestion finance

*MERCI DE VOTRE ATTENTION*

Et à la rentrée prochaine peut-être...



Mme Lebatard - professeur  
d'économie et gestion finance